



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS



Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación

LLAMADO INTERNO NRO. 42/2023

CONCURSO ABREVIADO AD REFERÉNDUM LEY PRESUPUESTO 2024

CARGO VACANTE

CANTIDAD DE VACANCIAS

F.F. CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

OBSTETRA

1 (UNO) CARGO

S76= 4.730.000.-

ASCENSO – PROMOCION – CAMBIO DE  
DENOMINACION

FUNCIONARIOS PERMANENTES FF10, CON TITULO DE  
GRADO DE OBSTETRA, CUMPLIENDO FUNCIONES  
DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA  
INSTITUCION.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ **SER FUNCIONARIO PERMANENTE CON RUBRO 111-FF10. (Excluyente).**
- ◆ Desempeñar actualmente funciones dentro de las dependencias de la FCM – Hospital de Clínicas.-
- ◆ **Disponibilidad de Tiempo (30 horas semanales), el/la ganador/a del concurso, deberá pasar a cumplir funciones en el Dpto. de Obstetricia en los días y horas que establezca la jefatura acorde a los lineamientos (Excluyente).**
- ◆ **TITULO DE GRADO, DE LIC EN OBSTETRICIA (Excluyente).**
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Registro Profesional vigente
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Certificado de Trabajo de otras instituciones, original vigente, emitida de la entidad central (EN CASO DE POSEER OTRO CARGO)
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área asistencial (Jornadas, Congresos, Cursos), solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-



**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 14 al 20 de diciembre del 2023**, en el horario de **08:00 a 12:00 hs.**

LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 30 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.