Fecha del informe:

**Informe Final de Proyecto de Extensión: “Nombre del Proyecto”**

Se realizó la actividad en fecha dd/mm/aaaa, en la ciudad de XX, desde las XX hs hasta las XX hs. La misma consistió en “charlas, prestación de servicios, etc.” en “comunidad, escuela, etc.”. Participaron X cantidad de estudiantes de la/s carrera/s de Medicina/Kinesiología/Instrumentación Quirúrgica/Podología y X cantidad de docentes. Resultaron beneficiarios X pobladores/alumnos/etc. (Femeninos: x, Masculinos: x)

Se adjunta fotografías de la Actividad y planilla de firmas de estudiantes y docente responsable.

**Observación:** Se recomienda que el informe final sea remitido al correo: [extension@med.una.py](mailto:extension@med.una.py) en el mes en que fue realizada la actividad, esto obedece a que la Dirección de Administración y Finanzas (DAF) exige un informe mensual de las actividades de extensión para su posterior carga en el S.I.I.P (Sistema Integrado de Información Productiva) del Ministerio de Hacienda.